BỘ CÔNG AN	CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM Độc lập - Tự do - Hạnh phúc
Số: 06 /2020/TT-BCA	*Hà Nội, ngày 10 tháng 01 năm 2020*

THÔNG TƯ
Quy định về quy trình xây dựng, thẩm định, ban hành tiêu chuẩn, định mức trong Công an nhân dân

Căn cứ Luật Quản lý, sử dụng tài sản công năm 2017;

Căn cứ Nghị định số 01/2018/NĐ-CP ngày 06 tháng 8 năm 2018 quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Bộ Công an;

Căn cứ Nghị định số 151/2017/NĐ-CP ngày 26 tháng 12 năm 2017 quy định chi tiết một số điều của Luật Quản lý, sử dụng tài sản công;

Căn cứ Nghị định số 93/2015/NĐ-CP ngày 15 tháng 10 năm 2015 về tổ chức quản lý và hoạt động của doanh nghiệp quốc phòng, an ninh;

Căn cứ Nghị định số 32/2019/NĐ-CP ngày 10 tháng 4 năm 2019 quy định giao nhiệm vụ, đặt hàng hoặc đấu thầu cung cấp sản phẩm, dịch vụ công sử dụng ngân sách nhà nước từ nguồn kinh phí chi thường xuyên;

Theo đề nghị của Cục trưởng Cục Kế hoạch và tài chính;

Bộ trưởng Bộ Công an ban hành Thông tư quy định về quy trình xây dựng, thẩm định, ban hành tiêu chuẩn, định mức trong Công an nhân dân.

Chương I
QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Phạm vi điều chỉnh

Thông tư này quy định về quy trình xây dựng, thẩm định, ban hành tiêu chuẩn, định mức về ăn, mặc, ở, trang bị vũ khí, khí tài, vật liệu nổ, công cụ hỗ trợ, phương tiện, thiết bị kỹ thuật nghiệp vụ, trang thiết bị y tế, doanh cụ và các trang thiết bị khác trong Công an nhân dân (sau đây viết gọn là tiêu chuẩn, định mức); định mức kinh tế - kỹ thuật các sản phẩm, dịch vụ công ích phục vụ công tác Công an (sau đây viết gọn là định mức kinh tế - kỹ thuật).

Điều 2. Đối tượng áp dụng

1. Công an các đơn vị, địa phương.

(19 X01)

2. Đơn vị sự nghiệp công lập, doanh nghiệp trong Công an nhân dân được giao chế tạo, sản xuất sản phẩm, thực hiện dịch vụ công ích phục vụ công tác Công an.

3. Tổ chức, cá nhân có liên quan.

Điều 3. Mục tiêu xây dựng, thẩm định, ban hành tiêu chuẩn, định mức, định mức kinh tế - kỹ thuật

1. Làm căn cứ để lập kế hoạch và dự toán ngân sách; giao đầu tư xây dựng, mua sắm tài sản công; quản lý, sử dụng và xử lý tài sản công tại cơ quan, đơn vị; tổ chức sản xuất, xác định giá thành và quyết toán giá trị của các sản phẩm, dịch vụ công ích phục vụ công tác Công an, nhằm nâng cao hiệu lực, hiệu quả và tiết kiệm ngân sách.

2. Làm căn cứ để xây dựng, ban hành văn bản quy phạm pháp luật về tiêu chuẩn, định mức.

3. Làm căn cứ để xây dựng, ban hành văn bản hành chính hoặc ban hành văn bản quy phạm pháp luật về định mức kinh tế - kỹ thuật.

Điều 4. Nguyên tắc xây dựng, thẩm định, ban hành tiêu chuẩn, định mức, định mức kinh tế - kỹ thuật

1. Đảm bảo thống nhất, đồng bộ về tiêu chuẩn, định mức, định mức kinh tế - kỹ thuật; sát thực tiễn, đáp ứng yêu cầu công tác, chiến đấu của lực lượng Công an nhân dân.

2. Đảm bảo tính đúng, tính đủ để sản xuất một sản phẩm, thực hiện một dịch vụ đạt được các tiêu chí, tiêu chuẩn, chất lượng theo quy định.

3. Phù hợp với trình độ phát triển khoa học, kỹ thuật, công nghệ; điều kiện kinh tế - xã hội, đặc thù của từng vùng, miền, từng đối tượng cụ thể và khả năng ngân sách nhà nước trong từng giai đoạn; bảo đảm hợp lý, tiết kiệm, chống lãng phí.

Điều 5. Phân công trách nhiệm trong xây dựng, thẩm định và quản lý tiêu chuẩn, định mức, định mức kinh tế - kỹ thuật

1. Cục Kế hoạch và tài chính

a) Chủ trì tham mưu cho lãnh đạo Bộ ban hành hệ thống tiêu chuẩn, định mức trong Công an nhân dân; kế hoạch xây dựng tiêu chuẩn, định mức và hướng dẫn, theo dõi việc thực hiện kế hoạch;

b) Chủ trì tổ chức thẩm định các tiêu chuẩn, định mức, định mức kinh tế - kỹ thuật do Công an các đơn vị, địa phương xây dựng thuộc thẩm quyền ban hành của Bộ trưởng Bộ Công an;

c) Hướng dẫn, kiểm tra việc thực hiện các quy định về tiêu chuẩn, định mức, định mức kinh tế - kỹ thuật trong Công an nhân dân;

d) Tổ chức xây dựng các tiêu chuẩn, định mức khi được lãnh đạo Bộ Công an giao;

2. Các Cục, Bộ Tư lệnh, đơn vị trực thuộc Bộ

a) Chủ trì xây dựng tiêu chuẩn, định mức, định mức kinh tế - kỹ thuật thuộc lĩnh vực phụ trách khi được lãnh đạo Bộ Công an giao kế hoạch; hoàn chỉnh hồ sơ gửi Cục Kế hoạch và tài chính để tổ chức thẩm định theo quy định; tham gia xây dựng, thẩm định đối với các tiêu chuẩn, định mức, định mức kinh tế - kỹ thuật liên quan đến chức năng, nhiệm vụ của đơn vị;

b) Quản lý, kiểm tra việc thực hiện tiêu chuẩn, định mức, định mức kinh tế - kỹ thuật thuộc lĩnh vực phụ trách tại Công an các đơn vị, địa phương.

3. Công an các đơn vị, địa phương

a) Phối hợp xây dựng, thẩm định tiêu chuẩn, định mức, định mức kinh tế - kỹ thuật;

b) Chủ trì xây dựng định mức kinh tế - kỹ thuật sản phẩm, dịch vụ công ích phục vụ công tác Công an khi được giao chế tạo, sản xuất sản phẩm, thực hiện dịch vụ công ích; hoàn chỉnh hồ sơ gửi Cục Kế hoạch và tài chính để tổ chức thẩm định theo quy định;

c) Quản lý, tự kiểm tra việc thực hiện tiêu chuẩn, định mức, định mức kinh tế - kỹ thuật tại các đơn vị thuộc thẩm quyền quản lý.

4. Đơn vị sự nghiệp công lập, doanh nghiệp trong Công an nhân dân chủ trì xây dựng định mức kinh tế - kỹ thuật sản phẩm, dịch vụ công ích phục vụ công tác Công an khi được giao chế tạo, sản xuất sản phẩm, thực hiện dịch vụ công ích; hoàn chỉnh hồ sơ gửi Cục Kế hoạch và tài chính để tổ chức thẩm định theo quy định.

Chương II
QUY ĐỊNH CỤ THỂ
Mục 1
QUY TRÌNH XÂY DỰNG, THẨM ĐỊNH, BAN HÀNH TIÊU CHUẨN, ĐỊNH MỨC

Điều 6. Lập kế hoạch xây dựng tiêu chuẩn, định mức

1. Các Cục, Bộ Tư lệnh, đơn vị trực thuộc Bộ Công an căn cứ hệ thống tiêu chuẩn, định mức trong Công an nhân dân và chức năng, nhiệm vụ, tình

hình thực tế, lập kế hoạch xây dựng tiêu chuẩn, định mức theo lộ trình 05 năm gửi Cục Kế hoạch và tài chính trước ngày 30 tháng 7 của năm cuối kỳ kế hoạch 05 năm trước liền kề để tổng hợp, lập kế hoạch xây dựng chung cho toàn lực lượng, trình lãnh đạo Bộ Công an phê duyệt.

2. Hằng năm, các Cục, Bộ Tư lệnh, đơn vị trực thuộc Bộ Công an tổ chức rà soát các tiêu chuẩn, định mức thuộc lĩnh vực phụ trách để lập kế hoạch sửa đổi, bổ sung gửi Cục Kế hoạch và tài chính trước ngày 30 tháng 7 năm báo cáo để tổng hợp, trình lãnh đạo Bộ Công an phê duyệt.

Điều 7. Xây dựng tiêu chuẩn, định mức

1. Căn cứ xây dựng tiêu chuẩn, định mức

a) Kế hoạch xây dựng tiêu chuẩn, định mức đã được lãnh đạo Bộ Công an phê duyệt;

b) Chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, cơ cấu tổ chức; thực trạng và nhu cầu đầu tư, trang bị; thực tế yêu cầu công tác, chiến đấu của các đơn vị, hệ lực lượng đề xuất xây dựng tiêu chuẩn, định mức;

c) Tình hình phát triển của khoa học, kỹ thuật và công nghệ;

d) Các quy định của pháp luật có liên quan.

2. Phương pháp xây dựng tiêu chuẩn, định mức

a) Điều tra, khảo sát tình hình an ninh, trật tự, an toàn xã hội trên địa bàn và thực trạng, nhu cầu đầu tư, trang bị của các đơn vị, hệ lực lượng;

b) Tổ chức khảo sát giá thị trường từng danh mục, xây dựng khái toán kinh phí khi áp dụng tiêu chuẩn, định mức;

c) Tổ chức hội thảo (nếu cần thiết); xin ý kiến tham gia của các cơ quan, đơn vị, địa phương có liên quan.

3. Nội dung xây dựng tiêu chuẩn, định mức

Xây dựng danh mục, số lượng, mức giá, đối tượng trang bị, niên hạn sử dụng; nguyên tắc áp dụng tiêu chuẩn, định mức; nguồn kinh phí đảm bảo.

Điều 8. Thẩm định tiêu chuẩn, định mức

1. Đơn vị chủ trì xây dựng tiêu chuẩn, định mức hoàn chỉnh hồ sơ về tiêu chuẩn, định mức, gửi Cục Kế hoạch và tài chính để tổ chức thẩm định. Hồ sơ gồm:

a) Văn bản đề nghị thẩm định;

b) Kế hoạch xây dựng tiêu chuẩn, định mức đã được lãnh đạo Bộ Công an phê duyệt;

c) Báo cáo tổng hợp quá trình xây dựng tiêu chuẩn, định mức;

d) Bản dự thảo tiêu chuẩn, định mức kèm theo thuyết minh, khái toán kinh phí khi áp dụng, dự kiến lộ trình thực hiện (bao gồm cả văn bản và file điện tử);

e) Bản sao tài liệu được sử dụng làm căn cứ để xây dựng tiêu chuẩn, định mức; các số liệu khảo sát thực tế;

f) Văn bản tham gia ý kiến và bản tổng hợp giải trình, tiếp thu các ý kiến tham gia của các cơ quan, đơn vị, địa phương;

g) Các tài liệu khác có liên quan (nếu có).

2. Thẩm định tiêu chuẩn, định mức

a) Cục Kế hoạch và tài chính báo cáo, đề xuất lãnh đạo Bộ Công an quyết định thành lập Hội đồng thẩm định về tiêu chuẩn, định mức; thành phần Hội đồng thẩm định gồm:

Đại diện lãnh đạo Cục Kế hoạch và tài chính, Chủ tịch Hội đồng;

Đại diện lãnh đạo Cục Pháp chế và cải cách hành chính, tư pháp, thành viên;

Đại diện lãnh đạo Cục Trang bị và kho vận, thành viên;

Đại diện các cơ quan chức năng có liên quan, thành viên;

Các chuyên gia, nhà khoa học (nếu cần thiết), thành viên;

Đại diện lãnh đạo Phòng Tiêu chuẩn, định mức và chế độ tài chính, Cục Kế hoạch và tài chính, thành viên - thư ký.

b) Nội dung thẩm định tiêu chuẩn, định mức

Sự phù hợp của tiêu chuẩn, định mức với quy định của pháp luật về quản lý, sử dụng tài sản công trong Công an nhân dân và các quy định pháp luật khác có liên quan;

Bảo đảm các yêu cầu nghiệp vụ, trình tự, thủ tục xây dựng tiêu chuẩn, định mức được quy định tại Thông tư này và các quy định của pháp luật có liên quan;

Sự thống nhất, đồng bộ với hệ thống tiêu chuẩn, định mức trong Công an nhân dân;

Sự phù hợp của tiêu chuẩn, định mức (danh mục, số lượng, mức giá, đối tượng trang bị) với yêu cầu công tác, chiến đấu; trình độ phát triển khoa học, kỹ thuật và công nghệ; khả năng đáp ứng của ngân sách nhà nước trong từng giai đoạn;

c) Thời hạn thẩm định tiêu chuẩn, định mức không quá 30 ngày, tính từ ngày nhận đủ hồ sơ theo quy định tại khoản 1 Điều này.

d) Sau khi có kết quả thẩm định, Cục Kế hoạch và tài chính phối hợp với đơn vị chủ trì xây dựng tiêu chuẩn, định mức chỉnh lý, tiếp thu hoặc giải trình ý kiến của Hội đồng thẩm định và tham mưu lãnh đạo Bộ lấy ý kiến tham gia của các Bộ, ngành có liên quan theo quy định.

3. Đơn vị chủ trì xây dựng tiêu chuẩn, định mức có trách nhiệm hoàn thiện hồ sơ xây dựng văn bản quy phạm pháp luật về tiêu chuẩn, định mức để gửi đơn vị thẩm định văn bản quy phạm pháp luật theo quy định của Thông tư số 38/2017/TT-BCA ngày 28/9/2017 của Bộ trưởng Bộ Công an quy định về xây dựng, ban hành, kiểm tra, xử lý, rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm trong Công an nhân dân (sau đây viết gọn là Thông tư 38/2017/TT-BCA).

Mục 2
QUY TRÌNH XÂY DỰNG, THẨM ĐỊNH, BAN HÀNH ĐỊNH MỨC KINH TẾ - KỸ THUẬT

Điều 9. Xây dựng định mức kinh tế - kỹ thuật

1. Căn cứ xây dựng định mức kinh tế - kỹ thuật

a) Tiêu chuẩn kỹ thuật, tiêu chuẩn chất lượng sản phẩm, quy trình thực hiện dịch vụ đã được cấp có thẩm quyền phê duyệt; bản thiết kế kỹ thuật của sản phẩm;

b) Quy định pháp luật hiện hành về chế độ làm việc của người lao động;

c) Điều kiện về công nghệ, khả năng quản lý, cơ sở vật chất, trang thiết bị, nguồn nhân lực hiện có của cơ quan, doanh nghiệp, đơn vị sự nghiệp công lập;

d) Các quy định của pháp luật có liên quan.

2. Phương pháp xây dựng định mức kinh tế - kỹ thuật

a) Tổ chức khảo sát, thực nghiệm từng quy trình, nội dung công việc để sản xuất sản phẩm, thực hiện dịch vụ, trên cơ sở đó, phân tích, tính toán, xác định từng yếu tố cấu thành định mức kinh tế - kỹ thuật;

b) Trường hợp cần thiết, đơn vị chủ trì xây dựng định mức kinh tế - kỹ thuật tổ chức hội thảo, gửi dự thảo định mức kinh tế - kỹ thuật xin ý kiến tham gia của các cơ quan chuyên ngành, các chuyên gia, nhà khoa học.

3. Nội dung xây dựng định mức kinh tế - kỹ thuật

a) Xác định định mức lao động

Định mức lao động gồm định mức lao động trực tiếp và định mức lao động gián tiếp. Trong đó, định mức lao động trực tiếp là thời gian thực hiện xong một sản phẩm, dịch vụ; định mức lao động gián tiếp là thời gian lao động gián tiếp thực hiện xong một sản phẩm, dịch vụ, được tính theo tỷ lệ phần trăm (%) của lao động trực tiếp.

b) Xác định định mức vật tư, nguyên liệu

Xác định chủng loại vật tư, nguyên liệu;

Xác định số lượng, khối lượng theo từng loại vật tự, nguyên liệu;

Xác định thông số kỹ thuật của từng loại vật tư, nguyên liệu;

Xác định tỷ lệ phần trăm (%) hoặc khối lượng hao hụt của vật tư, nguyên liệu; căn cứ vào đặc điểm, tính chất của vật tư, nguyên liệu, công nghệ, quy trình sản xuất để tính phần trăm (%) hoặc khối lượng thu hồi của vật tư, nguyên liệu.

c) Xác định định mức điện, nước, máy móc, thiết bị, dụng cụ

Xác định định mức điện, nước phục vụ hoạt động sản xuất;

Xác định định mức máy móc, thiết bị, dụng cụ tham gia sản xuất.

Điều 10. Thẩm định, ban hành định mức kinh tế - kỹ thuật

1. Đơn vị chủ trì xây dựng định mức kinh tế - kỹ thuật hoàn chỉnh hồ sơ về định mức kinh tế - kỹ thuật, gửi Cục Kế hoạch và tài chính để tổ chức thẩm định. Hồ sơ thẩm định gồm:

a) Văn bản đề nghị thẩm định;

b) Báo cáo tổng hợp quá trình xây dựng định mức kinh tế - kỹ thuật;

c) Bản dự thảo định mức kinh tế - kỹ thuật kèm theo thuyết minh (bao gồm cả văn bản và file điện tử);

d) Tiêu chuẩn kỹ thuật, tiêu chuẩn chất lượng sản phẩm, quy trình thực hiện dịch vụ đã được cấp có thẩm quyền phê duyệt;

e) Bản thiết kế kỹ thuật, gồm bản vẽ chi tiết và thuyết minh bản vẽ;

f) Văn bản tham gia ý kiến và bản tổng hợp giải trình, tiếp thu ý kiến tham gia của cơ quan chuyên ngành, các chuyên gia, nhà khoa học (nếu có);

g) Các tài liệu khác có liên quan.

2. Thẩm định định mức kinh tế - kỹ thuật

a) Cục Kế hoạch và tài chính chủ trì tổ chức thẩm định định mức kinh tế - kỹ thuật đối với các sản phẩm, dịch vụ công ích được thực hiện thủ công, với các công cụ sản xuất đơn giản, có thể kiểm tra, xác định định mức bằng trực quan như cân, đo, đong, đếm và chịu trách nhiệm về kết quả thẩm định. Trường hợp định mức kinh tế - kỹ thuật có tính chất phức tạp, yêu cầu chuyên môn cao về kỹ thuật, công nghệ, Cục Kế hoạch và tài chính có trách nhiệm báo cáo, đề xuất lãnh đạo Bộ Công an quyết định thành lập Hội đồng thẩm định về định mức kinh tế - kỹ thuật; thành phần Hội đồng thẩm định gồm:

Đại diện lãnh đạo Cục Kế hoạch và tài chính, Chủ tịch Hội đồng;

Đại diện lãnh đạo Cục Trang bị và kho vận, thành viên;

Đại diện lãnh đạo Cục Khoa học, chiến lược và lịch sử Công an, thành viên;

Đại diện các cơ quan chức năng có liên quan, thành viên;

Các chuyên gia, nhà khoa học (nếu cần thiết), thành viên;

Đại diện lãnh đạo Phòng Tiêu chuẩn, định mức và chế độ tài chính, Cục Kế hoạch và tài chính, thành viên - thư ký.

b) Nội dung thẩm định định mức kinh tế - kỹ thuật

Việc tuân thủ các yêu cầu nghiệp vụ, trình tự, thủ tục xây dựng định mức kinh tế - kỹ thuật được quy định tại Thông tư này và các quy định của pháp luật có liên quan;

Sự phù hợp của định mức kinh tế - kỹ thuật với tiêu chuẩn kỹ thuật, tiêu chuẩn chất lượng sản phẩm, quy trình thực hiện dịch vụ đã được cấp có thẩm quyền phê duyệt; thiết kế kỹ thuật của sản phẩm; điều kiện về công nghệ, khả năng quản lý, nguồn nhân lực hiện có của đơn vị;

Kiểm tra thực tế quá trình sản xuất, thực hiện dịch vụ, để đánh giá về sự phù hợp của định mức kinh tế - kỹ thuật.

c) Thời hạn thẩm định định mức kinh tế - kỹ thuật các sản phẩm, dịch vụ công ích phục vụ công tác Công an không quá 30 ngày, tính từ ngày nhận đủ hồ sơ theo quy định tại khoản 1 Điều này.

3. Ban hành định mức kinh tế - kỹ thuật

a) Trường hợp định mức kinh tế - kỹ thuật chỉ áp dụng đối với Công an đơn vị, địa phương, đơn vị sự nghiệp công lập, doanh nghiệp trong Công an nhân dân thì ban hành dưới hình thức văn bản hành chính.

Sau khi có kết quả thẩm định, Cục Kế hoạch và tài chính phối hợp với đơn vị chủ trì xây dựng mức kinh tế - kỹ thuật chỉnh lý, tiếp thu hoặc giải trình ý

kiến của Hội đồng thẩm định, hoàn chỉnh hồ sơ trình Bộ trưởng Bộ Công an ký, ban hành. Hồ sơ gồm:

Tờ trình về việc ban hành định mức kinh tế - kỹ thuật;

Dự thảo quyết định ban hành định mức kinh tế - kỹ thuật;

Báo cáo kết quả thẩm định hoặc biên bản họp Hội đồng thẩm định định mức kinh tế - kỹ thuật (trường hợp thẩm định theo hình thức Hội đồng);

Các căn cứ, thuyết minh, giải trình phương pháp xây dựng, thẩm định định mức kinh tế - kỹ thuật.

b) Trường hợp định mức kinh tế - kỹ thuật được xây dựng để áp dụng chung cho Công an đơn vị, địa phương, đơn vị sự nghiệp công lập, doanh nghiệp trong Công an nhân dân thì ban hành dưới hình thức văn bản quy phạm pháp luật.

Sau khi có kết quả thẩm định, Cục Kế hoạch và tài chính phối hợp với đơn vị chủ trì xây dựng định mức kinh tế - kỹ thuật chỉnh lý, tiếp thu hoặc giải trình ý kiến của Hội đồng thẩm định. Đơn vị chủ trì xây dựng định mức kinh tế - kỹ thuật có trách nhiệm hoàn thiện hồ sơ xây dựng văn bản quy phạm pháp luật về định mức kinh tế - kỹ thuật để gửi đơn vị thẩm định văn bản quy phạm pháp luật theo quy định của Thông tư số 38/2017/TT-BCA.

Chương III
ĐIỀU KHOẢN THI HÀNH

Điều 11. Hiệu lực thi hành

Thông tư này có hiệu lực thi hành từ ngày 28 tháng 02 năm 2020 và thay thế Thông tư số 33/2016/TT-BCA ngày 21/7/2016 của Bộ trưởng Bộ Công an quy định về xây dựng, thẩm định, phê duyệt tiêu chuẩn, định mức trong Công an nhân dân.

Điều 12. Trách nhiệm thi hành

1. Cục Kế hoạch và tài chính chịu trách nhiệm hướng dẫn, kiểm tra việc thực hiện Thông tư này.

2. Thủ trưởng Công an các đơn vị trực thuộc Bộ Công an, Giám đốc Công an các tỉnh, thành phố trực thuộc trung ương, đơn vị sự nghiệp công lập, doanh nghiệp trong Công an nhân dân và các cơ quan, tổ chức, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Thông tư này.

Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, Công an các đơn vị, địa phương báo cáo về Bộ Công an (qua Cục Kế hoạch và tài chính) để có hướng dẫn kịp thời./.

Nơi nhận:
- Các đồng chí Thứ trưởng;
- Các Cục, Bộ Tư lệnh, đơn vị trực thuộc Bộ;
- Công an các tỉnh, thành phố trực thuộc TW;
- Các Học viện, trường trong Công an nhân dân;
- Các Bệnh viện Công an nhân dân;
- Công báo;
- Lưu: VT, H01 (P9).

BỘ TRƯỞNG

Đại tướng Tô Lâm