



BỘ TÀI CHÍNH

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: **955**/QĐ-BTC

Hà Nội, ngày **15** tháng 4 năm 2026

QUYẾT ĐỊNH

**Ban hành Kế hoạch triển khai tổng rà soát hệ thống
văn bản quy phạm pháp luật tại Bộ Tài chính**

BỘ TRƯỞNG BỘ TÀI CHÍNH

Căn cứ Nghị quyết số 2092/NQ-UBTVQH15 ngày 03/4/2026 của Ủy ban Thường vụ Quốc hội về tổng rà soát hệ thống văn bản quy phạm pháp luật;

Căn cứ Nghị định số 79/2025/NĐ-CP ngày 01 tháng 04 năm 2025 của Chính phủ quy định về kiểm tra, rà soát, hệ thống hóa và xử lý văn bản quy phạm pháp luật được sửa đổi, bổ sung bởi Nghị định số 187/2025/NĐ-CP;

Căn cứ Nghị định số 29/2025/NĐ-CP ngày 24 tháng 02 năm 2025 của Chính phủ quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Bộ Tài chính được sửa đổi, bổ sung bởi Nghị định số 166/2025/NĐ-CP;

Căn cứ Quyết định số 05/QĐ-BCĐ ngày 10/4/2026 của Ban Chỉ đạo ban hành Kế hoạch triển khai tổng rà soát hệ thống văn bản quy phạm pháp luật;

Theo đề nghị của Vụ trưởng Vụ Pháp chế.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Kế hoạch triển khai tổng rà soát hệ thống văn bản quy phạm pháp luật tại Bộ Tài chính.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

Điều 3. Chánh Văn phòng Bộ, Vụ trưởng Vụ Pháp chế, Cục trưởng Cục Kế hoạch tài chính và các đơn vị thuộc Bộ có liên quan chịu trách nhiệm tổ chức thực hiện quyết định này. / *ph*

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Bộ trưởng (để b/cáo);
- Bộ Tư pháp;
- Lưu: VT, PC (42b) *voe*

**KT. BỘ TRƯỞNG
THỨ TRƯỞNG**

Tạ Anh Tuấn

KẾ HOẠCH

**Triển khai tổng rà soát hệ thống văn bản quy phạm pháp luật
của Bộ Tài chính**

*(Kèm theo Quyết định số 955/QĐ-BTC ngày 15/4/2026
của Bộ Tài chính)*

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Xác định đầy đủ, cụ thể nội dung các công việc, thời hạn, tiến độ hoàn thành và trách nhiệm của các đơn vị thuộc Bộ trong việc tham mưu, giúp Bộ trưởng Bộ Tài chính tổ chức thực hiện nhiệm vụ tổng rà soát hệ thống văn bản quy phạm pháp luật tại Bộ Tài chính theo Nghị quyết số 2092/NQ-UBTVQH15 ngày 03/4/2026 của Ủy ban Thường vụ Quốc hội về tổng rà soát hệ thống văn bản quy phạm pháp luật và Nghị quyết số 2093/NQ-UBTVQH15 ngày 03/4/2026 của Ủy ban Thường vụ Quốc hội thành lập Ban Chỉ đạo tổng rà soát hệ thống văn bản quy phạm pháp luật (*sau đây gọi tắt là Ban Chỉ đạo*); Quyết định số 05/QĐ-BCĐ ngày 10/4/2026 của Ban Chỉ đạo ban hành Kế hoạch triển khai tổng rà soát hệ thống văn bản quy phạm pháp luật.

2. Yêu cầu

a) Nội dung Kế hoạch bảo đảm rõ ràng, đầy đủ, phù hợp với chức năng, nhiệm vụ của Bộ Tài chính.

b) Việc tổ chức thực hiện Kế hoạch phải bám sát Nghị quyết số 2092/NQ-UBTVQH15 và Nghị quyết số 2093/NQ-UBTVQH15; Quyết định số 05/QĐ-BCĐ ngày 10/4/2026 của Ban Chỉ đạo; tuân thủ đầy đủ các quy định pháp luật về rà soát, tổng rà soát hệ thống văn bản quy phạm pháp luật tại Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật số 64/2025/QH15 được sửa đổi, bổ sung một số điều theo Luật số 87/2025/QH15, hướng dẫn của Ban Chỉ đạo và cơ quan có thẩm quyền.

c) Bảo đảm sự phối hợp thường xuyên, chặt chẽ, hiệu quả giữa các đơn vị thuộc Bộ trong triển khai nhiệm vụ; Thủ trưởng các đơn vị thuộc Bộ có trách nhiệm trực tiếp chỉ đạo và chịu trách nhiệm về tiến độ, chất lượng các công việc được giao theo đúng Kế hoạch.

II. NỘI DUNG, TIẾN ĐỘ CÔNG VIỆC

1. Ban hành Kế hoạch triển khai tổng rà soát hệ thống văn bản quy phạm pháp luật tại Bộ Tài chính

a) Đơn vị chủ trì: Vụ Pháp chế.

b) Thời gian hoàn thành: Trước ngày 20/4/2026.

c) Sản phẩm: Quyết định của Bộ trưởng Bộ Tài chính ban hành Kế hoạch triển khai tổng rà soát hệ thống văn bản quy phạm pháp luật tại Bộ Tài chính.

2. Hướng dẫn tổ chức thực hiện tổng rà soát hệ thống văn bản quy phạm pháp luật

2.1. Hướng dẫn tổ chức thực hiện tổng rà soát hệ thống văn bản quy phạm pháp luật của Bộ Tài chính

a) Đơn vị chủ trì: Vụ Pháp chế.

b) Thời gian hoàn thành: Ngày 20/4/2026 (*phụ thuộc vào tiến độ ban hành hướng dẫn chung của Ban Chỉ đạo và Bộ Tư pháp*) và tiếp tục cập nhật trong quá trình thực hiện nhiệm vụ theo yêu cầu công việc.

c) Sản phẩm: Công văn/tài liệu hướng dẫn.

2.2. Hướng dẫn tổ chức thực hiện rà soát để xây dựng Báo cáo chuyên đề về kết quả tổng rà soát và các đề xuất xử lý văn bản quy phạm pháp luật liên quan đến thực hiện chủ trương phát triển kinh tế tư nhân

a) Đơn vị chủ trì: Cục Phát triển doanh nghiệp tư nhân và kinh tế tập thể.

b) Thời gian hoàn thành: Ngày 20/4/2026 (*phụ thuộc vào tiến độ ban hành hướng dẫn chung của Ban Chỉ đạo và Bộ Tư pháp*) và tiếp tục cập nhật trong quá trình thực hiện nhiệm vụ theo yêu cầu công việc.

c) Sản phẩm: Công văn/tài liệu hướng dẫn gửi các đơn vị thuộc Bộ, các cơ quan ở Trung ương, địa phương để tổ chức thực hiện và Cơ quan thường trực Ban Chỉ đạo (Bộ Tư pháp) để tổng hợp, theo dõi chung.

2.3. Hướng dẫn tổ chức thực hiện rà soát để xây dựng Báo cáo chuyên đề về kết quả tổng rà soát và các đề xuất xử lý văn bản quy phạm pháp luật liên quan đến thực hiện chủ trương phát triển kinh tế nhà nước:

a) Đơn vị chủ trì: Viện Chiến lược và chính sách kinh tế - tài chính.

b) Thời gian hoàn thành: Ngày 20/4/2026 (*phụ thuộc vào tiến độ ban hành hướng dẫn chung của Ban Chỉ đạo và Bộ Tư pháp*) và tiếp tục cập nhật trong quá trình thực hiện nhiệm vụ theo yêu cầu công việc.

c) Sản phẩm: Công văn/tài liệu hướng dẫn gửi các đơn vị thuộc Bộ, các cơ quan ở Trung ương, địa phương để tổ chức thực hiện và Cơ quan thường trực Ban Chỉ đạo (Bộ Tư pháp) để tổng hợp, theo dõi chung.

3. Xây dựng, ban hành văn bản hướng dẫn về kinh phí bảo đảm thực hiện tổng rà soát hệ thống văn bản quy phạm pháp luật

a) Đơn vị chủ trì: Vụ Tài chính - Kinh tế ngành (Vụ KTN).

b) Đơn vị phối hợp:

- Vụ Quốc phòng, an ninh, đặc biệt, Vụ các Định chế tài chính chịu trách nhiệm về nội dung hướng dẫn đối với các đơn vị thuộc phạm vi quản lý, gửi Vụ KTN tổng hợp;

- Vụ Ngân sách nhà nước chịu trách nhiệm về nội dung hướng dẫn đối với các địa phương, gửi Vụ KTN tổng hợp;

- Vụ Pháp chế, Kho bạc nhà nước phối hợp tham gia theo chức năng nhiệm vụ được giao.

c) Thời gian hoàn thành: Chậm nhất ngày 15/4/2026.

d) Sản phẩm: Văn bản hướng dẫn theo Kế hoạch của Ban Chỉ đạo về kinh phí bảo đảm thực hiện tổng rà soát hệ thống văn bản quy phạm pháp luật được ban hành để triển khai trong cả nước và các tài liệu liên quan.

4. Tiếp tục chuẩn hóa, làm sạch và cập nhật kịp thời, đầy đủ, chính xác thông tin, dữ liệu văn bản trên Cơ sở dữ liệu quốc gia về pháp luật

a) Đơn vị chủ trì: Vụ Pháp chế.

b) Đơn vị phối hợp: Cục CNTT và các đơn vị thuộc Bộ.

c) Thời gian hoàn thành: Nhiệm vụ thường xuyên.

d) Sản phẩm: Thông tin, dữ liệu văn bản trên Cơ sở dữ liệu quốc gia về pháp luật tiếp tục được chuẩn hóa, làm sạch và cập nhật thường xuyên.

5. Thực hiện rà soát, xây dựng Báo cáo tình hình triển khai, kết quả tổng rà soát hệ thống văn bản quy phạm pháp luật

a) Đơn vị chủ trì: Các đơn vị thuộc Bộ.

b) Đơn vị phối hợp: Các đơn vị thuộc Bộ và các cơ quan, đơn vị, tổ chức, cá nhân khác có liên quan.

c) Thời gian hoàn thành:

- Báo cáo tình hình, sơ bộ kết quả tổng rà soát hệ thống văn bản quy phạm pháp luật gửi Vụ Pháp chế tổng hợp theo hướng dẫn: Trước ngày 10/6/2026.

- Báo cáo chính thức kết quả tổng rà soát hệ thống văn bản quy phạm pháp luật gửi Vụ Pháp chế tổng hợp theo hướng dẫn: Trước ngày 10/10/2026.

d) Sản phẩm: Kết quả tổng rà soát (*bao gồm Báo cáo và các Danh mục văn bản theo hướng dẫn*); các hội nghị, hội thảo, tọa đàm, các cuộc họp, văn bản lấy ý kiến chuyên gia và tài liệu liên quan trong quá trình thực hiện.

6. Thực hiện rà soát, xây dựng Báo cáo tình hình triển khai, kết quả tổng rà soát hệ thống văn bản quy phạm pháp luật của Bộ Tài chính

6.1. Báo cáo tình hình, sơ bộ kết quả tổng rà soát hệ thống văn bản quy phạm pháp luật:

a) Đơn vị chủ trì: Vụ Pháp chế.

b) Đơn vị phối hợp: Cục DNTN, Viện CLCSTC và các đơn vị thuộc Bộ.

c) Thời gian hoàn thành: Trước ngày 10/7/2026.

d) Sản phẩm: Báo cáo tình hình, sơ bộ kết quả tổng rà soát hệ thống văn bản quy phạm pháp luật của Bộ Tài chính gửi Cơ quan thường trực Ban Chỉ đạo (Bộ Tư pháp).

6.2. Báo cáo chính thức kết quả tổng rà soát hệ thống văn bản quy phạm pháp luật:

a) Đơn vị chủ trì: Vụ Pháp chế.

b) Đơn vị phối hợp: Cục DNTN, Viện CLCSTC và các đơn vị thuộc Bộ.

c) Thời gian hoàn thành: Trước ngày 10/11/2026.

d) Sản phẩm: Báo cáo chính thức kết quả tổng rà soát hệ thống văn bản quy phạm pháp luật của Bộ Tài chính gửi Cơ quan thường trực Ban Chỉ đạo (Bộ Tư pháp).

7. Tổ chức đánh giá và xây dựng Báo cáo chuyên đề về kết quả tổng rà soát và đề xuất xử lý văn bản quy phạm pháp luật do các cơ quan Trung ương và địa phương thực hiện

7.1. Tổ chức đánh giá và xây dựng Báo cáo chuyên đề về kết quả tổng rà soát và các đề xuất xử lý văn bản quy phạm pháp luật liên quan đến thực hiện chủ trương phát triển kinh tế tư nhân:

a) Đơn vị chủ trì: Cục Phát triển doanh nghiệp tư nhân và kinh tế tập thể.

b) Đơn vị phối hợp: Các đơn vị thuộc Bộ.

c) Thời gian hoàn thành:

- Đánh giá và xây dựng Báo cáo chuyên đề về kết quả tổng rà soát sơ bộ của các cơ quan ở Trung ương và địa phương (lần 01) gửi về Cơ quan thường trực Ban Chỉ đạo (Bộ Tư pháp) theo hướng dẫn: Trước ngày 25/7/2026.

- Đánh giá và xây dựng Báo cáo chuyên đề về kết quả tổng rà soát chính thức của các cơ quan ở Trung ương và địa phương (lần 02) gửi về Cơ quan thường trực Ban Chỉ đạo (Bộ Tư pháp) theo hướng dẫn: Trước ngày 20/11/2026.

d) Sản phẩm: Báo cáo chuyên đề.

7.2. Tổ chức đánh giá và xây dựng Báo cáo chuyên đề về kết quả tổng rà soát và các đề xuất xử lý văn bản quy phạm pháp luật liên quan đến thực hiện chủ trương phát triển kinh tế nhà nước:

a) Đơn vị chủ trì: Viện Chiến lược và chính sách kinh tế - tài chính.

b) Đơn vị phối hợp: Các đơn vị thuộc Bộ.

c) Thời gian hoàn thành:

- Đánh giá và xây dựng Báo cáo chuyên đề về kết quả tổng rà soát sơ bộ của các cơ quan ở Trung ương và địa phương (lần 01) gửi về Cơ quan thường trực Ban Chỉ đạo (Bộ Tư pháp) theo hướng dẫn: Trước ngày 25/7/2026.

- Đánh giá và xây dựng Báo cáo chuyên đề về kết quả tổng rà soát chính thức của các cơ quan ở Trung ương và địa phương (lần 02) gửi về Cơ quan thường trực Ban Chỉ đạo (Bộ Tư pháp) theo hướng dẫn: Trước ngày 20/11/2026.

d) Sản phẩm: Báo cáo chuyên đề.

III. KINH PHÍ THỰC HIỆN

1. Kinh phí thực hiện Kế hoạch do ngân sách nhà nước bảo đảm.

2. Trên cơ sở Kế hoạch triển khai tổng rà soát hệ thống văn bản quy phạm pháp luật tại Bộ Tài chính, giao các đơn vị thuộc Bộ được phân công chủ trì thực hiện các nhiệm vụ cụ thể quy định trong Kế hoạch này phối hợp với Văn phòng Bộ, Cục Kế hoạch - Tài chính bố trí kinh phí để tổ chức triển khai thực hiện.

3. Giao Văn phòng Bộ, Cục Kế hoạch - Tài chính bố trí kinh phí tổ chức triển khai thực hiện Kế hoạch này theo quy định tại Nghị quyết số 197/2025/QH15 ngày 17/5/2025 về một số cơ chế, chính sách đặc biệt tạo đột phá trong xây dựng và tổ chức thi hành pháp luật, Nghị định số 289/2025/NĐ-CP ngày 06/11/2025 hướng dẫn thi hành Nghị quyết số 197/2025/QH15 ngày 17/5/2025 về một số cơ chế, chính sách đặc biệt tạo đột phá trong xây dựng và tổ chức thi hành pháp luật, Thông tư số 09/2023/TT-BTC ngày 08/02/2023 quy định việc lập dự toán, quản lý, sử dụng và quyết toán kinh phí ngân sách nhà nước bảo đảm cho công tác kiểm tra, xử lý, rà soát, hệ thống hóa văn bản QPPL và hướng dẫn của Bộ Tài chính.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Trách nhiệm của Vụ Pháp chế

a) Làm đầu mối, phối hợp với Văn phòng Bộ, Cục Kế hoạch - Tài chính và các đơn vị thuộc Bộ có liên quan tổ chức thực hiện Kế hoạch này bảo đảm đúng tiến độ, chất lượng, hiệu quả.

b) Tham mưu giúp Lãnh đạo Bộ theo dõi, đôn đốc, hướng dẫn các đơn vị thuộc Bộ thực hiện và tham mưu báo cáo trình Lãnh đạo Bộ về kết quả thực hiện Kế hoạch này.

2. Trách nhiệm của các đơn vị thuộc Bộ

a) Thực hiện các nhiệm vụ được phân công tại Kế hoạch này.

b) Phối hợp với Vụ Pháp chế, Cục DNTN, Viện CLCSTC thực hiện hiệu quả, chất lượng các nội dung công việc được giao tại Kế hoạch này.

c) Thực hiện tiếp thu, giải trình ý kiến của Ban Chỉ đạo, bộ, ngành, địa phương thuộc lĩnh vực đơn vị phụ trách./.